

Előterjesztés

A képviselő-testület 2023. évi munkatervéről

1. előterjesztés száma: 1/2023
2. előterjesztést készítő személy neve: dr. Hekman Tibor jegyző
3. előterjesztést készítésében közreműködő személy neve: -
4. előterjesztés mellékleteinek felsorolása:
 - 1. melléklet: határozati javaslat,
5. előterjesztést tárgyaló bizottságok felsorolása:
 - SZEOKIS Bizottság
 - Pénzügyi, Településfejlesztési Bizottság
6. előterjesztés nyílt vagy zárt ülésen való tárgyalása: nyílt
7. előterjesztésről való döntés formája: egyszerű többség
8. előterjesztéshez felhasznált jogszabályok felsorolása:
 - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
 - A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 4/2019.(IX.27.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Szmsz.)

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Bizottság!

Az Szmsz rendelkezései értelmében a képviselő-testület munkaterv szerint végzi a munkáját. A munkatervre javaslatot tehetnek:

- a) önkormányzati képviselők,
 - b) bizottságok,
 - c) polgármester,
 - d) alpolgármester,
 - e) jegyző,
 - f) a közszolgáltatást nyújtó szervek vezetői,
 - g) a település intézményeinek vezetői,
 - h) a település önszerveződő közösségei.
- (4) A munkaterv tartalmazza:

- a) a képviselő-testület ülésének tervezett időpontjait és napirendjét,
- b) a tervezett napirendi pont előterjesztőjének nevét,
- c) a tervezett napirendi pontot véleményező bizottság(ok) megjelölését,
- d) az előterjesztések elkészítésének határidejét.

A munkatervet úgy kell összeállítani, hogy ülésenként maximum 5 fő napirendi pont szerepeljen.

Pilismarót, 2023. január 10.



Hunyadi Balázs
polgármester

1. melléklet a 1/2023. számú előterjesztéshez

HATÁROZATI JAVASLAT

Tárgy: Pilismarót Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. évi munkatervéről

A képviselő-testület 2023. évi munkatervét az alábbiak szerint fogadja el:

RENDES ÜLÉSEK

ÁLLANDÓ NAPIRENDEK ÉS EGYEBEK

1. A polgármester beszámolója a zárt ülésen hozott döntésekről.
2. Beszámoló a két ülés közötti időszak eseményeiről, a lejárt határidejű képviselőtestületi határozatok és a képviselői bejelentések végrehajtásáról.
3. A polgármester átruházott hatáskörében meghozott döntések.
4. Az előterjesztő- az egyéni képviselői előterjesztések kivételével- a polgármester. A hivatalt és választási ügyekben a jegyző az előterjesztő.
5. Az előterjesztések leadási és kiküldési határidejét az SZMSZ-tartalmazza.
6. A bizottságok az SZMSZ-ben meghatározott feladatköreik szerint kötelezően tárgyalják az előterjesztéseket.

JANUÁR 24.

1. 2023.évi Munkaterv elfogadás
2. Pilismarót Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött Együttműködési Megállapodás felülvizsgálata.
3. Elektronikai eszközbeszerzés a polgármesteri hivatalban.
4. Gazdasági program (gazdasági-gazdálkodási célok) elfogadása 2023 és 2024 évekre.

FEBRUÁR 14.

5. 2023. évi költségvetési rendelet megalkotás (vagy tervezet első forduló tárgyalása)
(Az államháztartásról szóló, módosított 2011. évi CXCV. törvény 24. § (3) bekezdése szerint a jegyző által a (2) bekezdés szerint előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig, ha a központi

költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek. A 2023. évi költségvetési rendelet benyújtási határideje 2023. február 15.

6. Temetőről szóló rendelet megalkotása
7. 2023.évi rendezvényterv
8. Vagyonnyilatkozatok vizsgálatáért felelős bizottság beszámolója a képviselő-testületnek.

FEBRUÁR 28.

1. Polgármester 2023. évi szabadság ütemezésének jóváhagyása.
2. 2023. évi igazgatási szünet meghatározása
3. Családsegítő Szolgálat 2022. évre vonatkozó szakmai beszámolója.
4. 2023. évi költségvetés elfogadása benne a köztisztviselők illetménykiegészítése, illetve illetményalapjának meghatározása 2023 évre.
5. Civil szervezetek részére nyújtott 2022. évi támogatások elszámolása.
6. Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása

MÁRCIUS 28.

1. Döntés a 2023. évi falunap programjáról.
2. Óvodai beíratást megelőző hirdetmény közzétételéről szóló döntés.

ÁPRILIS 25.

1. Döntés a 2023. évi Pedagógusnapról.
2. Esztergomi Járási Hivatal vezetőjének településre vonatkozó 2022. évi beszámolója

3. Rendőrség Pilismarót településre vonatkozó 2022. évi beszámolója.
4. Hivatásos Tűzoltó Parancsnokság Pilismarót településre vonatkozó 2022. évi tűz elleni védekezésről beszámolója.
5. Orvosi Ügyelet 2022. évi beszámolója.
6. 2016. évi zárszámadási rendelet megalkotása.
(Áht. 91. § (1) bekezdése szerint: A helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.)
7. 2022. évre vonatkozó belső ellenőrzési jelentés jóváhagyása.
8. Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz közszolgáltatásról beszámoló.

MÁJUS 30.

1. Semmelweis-napi program előkészítése.
2. A települési támogatásról és az egyéb szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata.
3. A lakások és helyiségek elidegenítéséről és bérletéről szóló önkormányzati határozat felülvizsgálata. /vagy megalkotása
4. Gyermejköltségi és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló beszámoló elfogadása.

JÚNIUS 27.

1. 2016. augusztus 20-i ünnepség előkészítése.
2. Döntés egyes önkormányzati rendeletek technikai dereguláció útján történő hatályon kívül helyezéséről.

SZEPTEMBER 26.

1. Tájékoztató a 2023. év I. félév gazdálkodásáról.

2. Döntés 2023. október 6-i ünnepi programról.
3. Döntés 2023. október 23-i megemlékezésről.
4. 2022. évi költségvetés II. negyedévre vonatkozó rendelet módosítás.
5. Csatlakozás a Bursa Hungarica ösztöndíj programhoz.
6. DMRV beszámolója a 2022- ben Pilismaróton végzett tevékenységéről(ha van szerződés) illetve GFT.

KÖZMEGHALLGATÁS

(időpont és napirend meghatározása)

OKTÓBER 31.

1. Adventi adománygyűjtés meghirdetése.
2. Adventi programok jóváhagyása.
3. Tájékoztató Pilismarót környezeti állapotáról.
4. 2024. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyása.
5. A helyi adókról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata.
8. Iskolai körzethatárok véleményezése.

NOVEMBER 28.

1. Döntés önkormányzati képviselő választópolgárokkal való kapcsolattartási kötelezettségéről, valamint képviselői tevékenységről szóló tájékoztatási kötelezettségéről.
2. Köztisztviselők illetménykiegészítéséről szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata.
3. 2023. évi költségvetés III. negyedévre vonatkozó rendelet módosítás.
4. A helyi önkormányzat költségvetési, a költségvetés teljesítési és szakmai tevékenységének bemutatására, értékelésére vonatkozó adatainak jogszabályban meghatározott körének közzétételéről.
5. Beszámoló a 2022. évi adóztatásról.
6. A helyi adókról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálatáról

DECEMBER 12.

1. 2024. évi munkaterv elfogadása.
2. Döntés az Önkormányzat 2024. évi rendezvénytervéről.
3. Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2023. évi működéséről.
4. Polgármester éves cafetéria juttatásának meghatározása 2024. évre vonatkozóan.
5. Kitüntető címek átadása.

Határidő: 2023. december 31.

Felelős: polgármester